



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA

Vedere protocollo informatico in calce

Spett. le Impresa

Piattaforma telematica "SINTEL"

OGGETTO: ID 221902237 – Indagine di mercato tramite piattaforma Sintel finalizzata all'avvio di una procedura per fornitura di un topografo e tomografo corneale da destinare alla UOSD di oculistica presso il P.O. di Feltre della Ulss n. 1 Dolomiti. **Scadenza presentazione proposte il 31/08/2026 ore 10:00.**

Questa Azienda ULSS 1 Dolomiti, ai sensi dell'art. 50 commi 2 e 3 Allegato II.1 del D. Lgs 36/2023, intende consultare il mercato, per raccogliere elementi di ordine tecnico/qualitativo, nonché valori economici, in relazione alla fornitura di un topografo e tomografo corneale da destinare alla UOSD di oculistica presso il P.O. di Feltre della Ulss n. 1 Dolomiti. Il sistema dovrà rispondere alle caratteristiche meglio indicate nell'allegato 2) "Specifiche tecniche", verrà eseguita la prova e valutazione della strumentazione proposte secondo i parametri valutazione, definiti all'art. 5 del medesimo documento. Il documento definisce le caratteristiche tecniche di base individuate e necessarie a soddisfare il fabbisogno dell'UOC destinataria dell'utilizzo della strumentazione; mediante la presente indagine di mercato sarà possibile da parte degli operatori economici dare rilevanza a quelle caratteristiche del sistema che permettono con maggiore efficacia, efficienza ed economicità di amplificare il valore della fornitura e sua performance.

La fornitura si intende comprensiva dei servizi:

- consegna, installazione, collaudo presso l'UO di riferimento;
- formazione del personale sanitario, tecnico utilizzatore del sistema;
- garanzia omnicomprensiva full risk per almeno 24 mesi.

Il sistema richiesto dovrà essere comprensivo di tutti i moduli e accessori necessari alla corretta utilizzazione nulla escluso; pur tuttavia potranno essere acquisiti ulteriori apparecchiature e/o accessori nell'ambito della soglia economica definita dal D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento diretto, eventuali opzioni di acquisto da esercitare nell'arco temporale triennale, rispetto al collaudo positivo del sistema che risponda alle caratteristiche di cui alle specifiche tecniche definite.

La presente consultazione prevede altresì la presentazione di un preventivo economico da proporre mediante la compilazione dell'allegato 3), che evidenzia:

- il valore economico del sistema richiesto comprensivo di tutte le dotazioni necessarie per il corretto utilizzo, nulla escluso, affinché quanto proposto risponda alle caratteristiche tecniche richieste;
- il valore economico di eventuali moduli opzionali migliorativi;
- il valore economico degli eventuali materiali di consumo.



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Si riporta l'art. 5 del documento Specifiche tecniche allegato 2) che definisce gli elementi di valutazione del sistema proposto come segue:

1. **caratteristiche tecniche del sistema offerto** desumibili dalla relazione e dal questionario con particolare riferimento a:
 - Maggior numero di immagini Scheimpflug acquisite per scansione;
 - Maggior numero di punti topografici acquisiti;
 - Eye tracking automatico;
 - Modulo avanzato ectasie/cheratocono;
 - Modulo chirurgia refrattaria;
 - Integrazione DICOM completa;
 - ulteriori migliorie offerte;
2. **elementi opzionali** disponibili (inseriti nell'offerta presentata o acquistabili con precisa indicazione di ciò che è inserito e ciò che deve essere acquisito in aggiunta) e peculiarità della soluzione proposta;
3. **rispondenza normativa** ai sensi dell'Art. 4;
4. **assistenza tecnica** full risk ed estensione del periodo della garanzia;
5. **tempi di consegna**;
6. **proposta economica**, da definire mediante la compilazione del modulo fac simile allegato 3)

Raccolti gli elementi tecnico/qualitativi ed economici l'Ulss 1 Dolomiti disporrà di tutte le informazioni necessarie per dar corso alla progettazione della procedura di gara, nel rispetto delle soglie di cui all'art. 14 e 50 del D.lgs 36/2023.

Le informazioni acquisite saranno trattate in via riservata, affinché non abbiano l'effetto di falsare la concorrenza. L'Amministrazione, qualora ritenuto necessario, si riserva di chiedere chiarimenti o approfondimenti su alcune specifiche, anche a mezzo videoconferenza con l'operatore/i economico/i.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La presente consultazione di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda Ulss n. 1 Dolomiti, utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alla guida *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"*.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti (www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email: supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

La documentazione richiesta da questa Amministrazione deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione della documentazione”, pena l’irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

L’operatore economico registrato a Sintel potrà accedere all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, una volta ritrovata la stessa all’interno del motore di ricerca disponibile nella voce “Amministrazione” del menù dell’applicativo SINTEL.

Si precisa che la documentazione viene resa disponibile a questa Amministrazione solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria quotazione, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dall’Azienda Ulss n. 1 Dolomiti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla formulazione e presentazione della quotazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria quotazione corrispondano a quanto richiesto dall’Azienda Ulss 1 Dolomiti, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nella guida “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (a cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno di questi, debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente – non firmata digitalmente).

BUSTA UNICA D’OFFERTA

Step 1 - Documentazione richiesta

L’operatore economico, debitamente registrato a Sintel e qualificato per questa Azienda Ulss n. 1 Dolomiti, accede con le proprie chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

L’operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell’offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, con riferimento alla Documentazione richiesta è necessario predisporre i documenti di seguito elencati firmati digitalmente, da allegare a Sistema, nell’apposito campo “Documentazione 1”, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella “Documentazione1” (100 MB) non sia sufficiente, l’operatore economico potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate “Documentazione2”, etc.):

**Servizio Provveditorato, Economato e
Gestione della Logistica**

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin
Tel. 0437 514406

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it
e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

3

Il Responsabile di istruttoria

Dott.ssa Luisa Fertoni
Tel. 0439-883687

e-mail: luisa.fertonani@aulss1.veneto.it
e-mail certif. protocollo.aulss1@pecveneto.it



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Si elenca la **documentazione tecnica da allegare**:

- a) dichiarazione per il possesso dei requisiti minimi di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non siano incorsi nei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.Lgs. 36/2023 (codice dei contratti - dichiarazione secondo il modello allegato 1);
- b) manuale d'uso in lingua italiana dei sistemi;
- c) depliant illustrativo, schede tecniche dettagliate ed eventuale ulteriore documentazione attestante le caratteristiche delle apparecchiature ed eventuali materiali di consumo dedicati proposti;
- d) certificazioni e dichiarazione di conformità alle direttive europee pertinenti (es. CEE 93/42, CEE 2007/47, CEE 98/79 e/o altro), per le apparecchiature e materiali di consumo;
- e) dichiarazione di conformità alle norme tecniche europee e nazionali vigenti, alle norme tecniche CEI generali e particolari di pertinenza;
- f) relazione breve massimo 10 pagine formato A4, esplicativa del sistema offerto, che dia evidenza della composizione del sistema; caratteristiche tecniche delle singole apparecchiature; certificazioni come richieste all'art. 4, allegato 2); programmi/servizi di gestione durante il periodo di garanzia (senza costi aggiuntivi) e successivamente in caso di contratto di manutenzione; altro/migliorie politica aziendale in materia di sostenibilità ambientale e nell'ambito del GREEN PUBLIC PROCUREMENT (GPP) e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), politiche di welfare aziendale ecc.;
- g) se presenti, elenco materiali di consumo necessari per il funzionamento dei sistemi, con specifica indicazione se trattasi di materiale di consumo dedicato o reperibile sul libero mercato se monouso o pluriuso;
- h) elenco delle forniture eseguite nell'ultimo triennio, medesimi sistemi, forniti ad altre Amministrazioni pubbliche o private;
- i) proposta per valori economici (allegato 3), da compilare per le voci indicate e da inviare sia in versione editabile sia .pdf, quest'ultima firmata dal legale rappresentante.

Tali documenti da salvare con indicata la lettera di cui all'elenco, dovranno essere compilati con le informazioni richieste, salvati in formato pdf. inclusi in un'unica cartella compressa in formato ".zip" (non firmata digitalmente), prima del loro caricamento nella piattaforma.

Attenzione: è richiesta la firma digitale da persona autorizzata a rappresentare l'impresa unicamente per i documenti di cui ai punti a) f) e i) sopra indicati.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la formulazione e presentazione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire l'importo totale complessivo, IVA esclusa, per l'intera fornitura. Tale importo dovrà concordare con quanto indicato in "totale fornitura" nel documento di preventivo allegato 3) che, firmato digitalmente va allegato alla restante documentazione richiesta.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta

Servizio Provveditorato, Economato e
Gestione della Logistica

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin
Tel. 0437 514406

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it
e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

4

Il Responsabile di istruttoria

Dott.ssa Luisa Fertonani
Tel. 0439-883687

e-mail: luisa.fertonani@aulss1.veneto.it
e-mail certif. protocollo.aulss1@pecveneto.it



Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” a cui si rinvia.

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria quotazione. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui la offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere, entro i termini di scadenza indicati, ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

La presente consultazione è propedeutica alla pubblicazione di una procedura aperta che sarà indetta successivamente all’acquisizione del parere favorevole da parte della CRITE regionale.

Si precisa altresì che, trattandosi di consultazione/indagine di mercato, questa Azienda rimane investita del più ampio potere discrezionale in ordine all’acquisto di cui trattasi, in relazione a fatti e/o situazioni che si dovessero presentare, tali per cui non si possa più procedere all’indizione della procedura di gara.

Eventuali chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti:

- di natura tecnica, Servizio di Ingegneria Clinica tel. 0437-516237, sede di Belluno, e-mail ingegneriaclinica@aulss1.veneto.it;
- di natura amministrativa, contattare dott.ssa Luisa Fertoni, tel. 0439-883687 e-mail luisa.fertonani@aulss.veneto.it

Si porgono con l’occasione i migliori saluti.

IL RUP
(Dott. Marco Fachin)
firmato digitalmente



Regione del Veneto

Azienda ULSS n. 1 Dolomiti

PEC: protocollo.aulss1@pecveneto.it

Sede legale: via Feltre, n. 57 – 32100 – BELLUNO

Centralino Belluno: 0437 516111 Centralino Feltre: 0439 8831

Codice Fiscale e Partita IVA: 00300650256

**SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E
GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Allegati:

- dichiarazione sostitutiva, allegato 1);
- Specifiche tecniche, allegato 2) e questionario;
- proposta economica, allegato 3).

MF/If
Pr. 337/2026

**Servizio Provveditorato, Economato e
Gestione della Logistica**

Il Dirigente: Dott. Marco Fachin
Tel. 0437 514406

e-mail: provveditorato@aulss1.veneto.it
e-mail certif.: protocollo.aulss1@pecveneto.it

6

Il Responsabile di istruttoria

Dott.ssa Luisa Fertonani
Tel. 0439-883687

e-mail: luisa.fertonani@aulss1.veneto.it
e-mail certif. protocollo.aulss1@pecveneto.it

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC CB93093391F0BDF2DC0DB0A161B7379ECD96754EB36CCA74D33913A34D49C44A

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: FACHIN MARCO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0045269/26

Data Protocollo 13/07/2026

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL

IDENTIFICATIVO AULSS1G3PPC-43710

PASSWORD WNhXM

DATA SCADENZA Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del CAD (D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico